

الاختصارات

1.	← →	لنقل مؤشر الكتابة حرف لليمين أو حرف لليسار
2.	Ctrl + ← →	لنقل مؤشر الكتابة كلمة لليمين أو كلمة لليسار
3.	Home	لنقل مؤشر الكتابة إلى بداية السطر
4.	Ctrl + Home	لنقل مؤشر الكتابة إلى بداية المستند
5.	End	لنقل مؤشر الكتابة إلى نهاية السطر
6.	Ctrl + End	لنقل مؤشر الكتابة إلى نهاية المستند
7.	↑↓	لنقل مؤشر الكتابة سطر لليمين أو سطر لليسار
8.	Ctrl + ↑↓	لنقل مؤشر الكتابة إلى بداية الفقرة من الأعلى أو بداية الفقرة التالية إلى الأسفل
9.	Page Up	لنقل مؤشر الكتابة شاشة مرئية إلى الأعلى
10.	Page Down	لنقل مؤشر الكتابة شاشة مرئية إلى الأسفل
11.	Ctrl + A	لتحديد كامل النص
12.	Ctrl + X	القص
13.	Ctrl + C	النسخ
14.	Ctrl + V	اللصق
15.	Ctrl + Z	التراجع
16.	Tab	اضغط Tab لنقل المؤشر عدة مسافات للأمام. يمكنك أيضًا الضغط على Tab للانتقال إلى مربع النص التالي في نموذج (مربع نص)، ويمكن أيضًا انتقال بين خلايا الجدول.
17.	SHIFT + ALT اليمين	تحويل اللغة عربي
18.	SHIFT + ALT اليسار	تحويل اللغة انجليزي
19.	CAPS LOCK	تحويل الحرف من صغير الي كبير بالإنجليزي فقط.
20.	ESC	مفتاح الهروب
21.	Enter	انشاء سطر جديد لكتابه النص، اضغط على Enter لتنفيذ أي امر مربع حوار، ضغط على المفتاح Enter لتحديد الزر المميز، اضغط على Enter لتنفيذ الأوامر
22.	Backspace ←	يقوم بعملين : ١. فتح مجلد موجود في مستوى واحد لأعلى في حالة تحديد مجلد في مربع الحوار حفظ باسم أو فتح ٢. وعند الكتابة النص يسمح على اليمين المؤشر أو النص المحدد.
23.	Delete	١. حذف (مسح) النص على يسار المؤشر أو النص المحدد ٢. حذف العنصر المحدد ونقله إلى "سلة المحذوفات"
24.	مفتاح المسافة	اضغط على مفتاح المسافة لنقل رأس المؤشر مسافة واحدة للأمام.
25.	نقر فارة يسار + ctrl	تحديد العنصر او النص بطريقه غير مرتبه المراد تنفيذ الامر عليه (حذف او نسخ او نقل او سحب الخ)
26.	نقر فارة يسار + shift	تحديد العنصر او النص بطريقه مرتبه المراد تنفيذ الامر عليه (حذف او نسخ او نقل او سحب الخ)